

FORMULARZ OFERTY

Usuwanie eternitu z pokryć dachowych na obiektach użyteczności publicznej i zabudowaniach indywidualnych w Gminie Grudusk – etap VI

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Grudusk 06-460 Grudusk ul. Ciechanowska 54

2. WYKONAWCA:

.....

Niniejsza oferta zostaje złożona przez :

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi :

◆ cena brutto demontażu 1 m² płyty azbestowo - cementowej z pokryć dachowych
..... PLN x 9814 m² = PLN

słownie :

w tym:

nettoPLN

8 % VATPLN

◆ cena brutto załadunku , transportu i unieszkodliwiania 1 Mg odpadów azbestowych
.....PLN x 136,123 Mg =.....PLN

słownie

w tym :

nettoPLN

8 % VATPLN

Całkowita cena zadania wynosiPLN brutto

słownie

w tym:

netto.....PLN

8 % VAT.....PLN

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Wykaz usług wykonanych/wykonywanych przez Wykonawcę

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Grudusk 06-460 Grudusk ul.Ciechanowska 54

1. WYKONAWCA:

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Wykonałem (wykonaliśmy)/ wykonujemy następujące usługi:

L.p.	Nazwa kontraktu	Wartość w PLN	Przedmiot usługi	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							
3.							

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie wskazanych w tabeli powyżej usług.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Grudusk 06-460 Grudusk ul.Ciechanowska 54

1. WYKONAWCA:

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

l.p.	Imię i nazwisko Nazwa	Zakres wykonywanych czynności (Pełniona funkcja w zespole)	Wykształcenie / Kwalifikacje/ Uprawnienia	Doświadczenie		Informacja o podstawie do dysponowania osobami
				Nazwa inwestycji/ zakres robót	Pełniona funkcja/ okres pełnienia funkcji	
1)						
2)						
3)						

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4

**Wykaz sprzętu do załadunku i transportu odpadów
niebezpiecznych**

Lp	Nazwa sprzętu	Ilość jednostek	Podpisy i pieczęcie Wykonawców	Miejscowość i data
1				
2				
3				

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Umowa Nr

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Grudusk z siedzibą w Grudusku
ul. Ciechanowska 54, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – mgr Jacka Oglęckiego
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a firmą

w imieniu której działają:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający przekazuje a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, którym jest usługa związana z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest polegająca na:

„usuwaniu eternitu z pokryć dachowych na obiektach użyteczności publicznej i zabudowaniach indywidualnych w Gminie Grudusk – etap VI”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1/ Przedmiotem zamówienia jest demontaż, transport i utylizacja płyt azbestowo-cementowych falistych i płaskich w ilości ok.....

– Zakres usługi:

a) Wykonawca dokona demontażu płyt azbestowo – cementowych z pokryć dachowych, według przekazanego przez urząd pisemnego wykazu nieruchomości, zamawiający przekaże przedmiotowy spis w dniu zawarcia umowy.

b) wykonawca skontaktuje się i umówi z właścicielem nieruchomości na dogodny termin demontażu wyrobów zawierających azbest (eternitu).

c) Wykonawca zabezpieczy odpady, dokona ich obmiaru i ważenia, zapewnieni załadunek odpadów, transport specjalistycznym pojazdem do miejsca

unieszkodliwiania przy użyciu własnych maszyn i urządzeń z zachowaniem obowiązujących przepisów,

d) Wykonawca dokona obmiaru i ważenia płyt azbestowo – cementowych w obecności właściciela nieruchomości i przedstawiciela Zamawiającego po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o dniu odbioru, z przeprowadzonej czynności obmiaru i ważenia zostanie spisany protokół, który ma zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, miejsce odbioru odpadów, datę odbioru oraz ilość odebranych odpadów, podpisany przez właściciela i przedstawiciela Zamawiającego.

e) Wykonawca wystawi stosowne oświadczenia dla właściciela nieruchomości, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych,

f) Wykonawca sporządzi karty przekazania odpadów na składowisku i przekaze Zamawiającemu potwierdzenie, że zostały odebrane z terenu Gminy Grudusk,

g) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowody unieszkodliwienia odpadów, tj.: karty przekazania odpadów na składowisko oraz kwity wagowe, potwierdzające wagę odebranych wyrobów zawierających azbest przez składowisko.

Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm));

2/ Wykonawca poniesie koszty naprawy ewentualnych zniszczeń, spowodowanych na szkodę osób trzecich, których się dopuścił podczas wykonywania usługi.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony do dnia 30 października 2015 r.

§ 3

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1/ Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowo-ilościowe zgodnie z przedłożoną ofertą w wysokości:

.....za demontaż 1 m² płyty azbestowo- cementowej

..... za 1 tonę załadunku, transportu i utylizacji odpadów,

2/ Wartość sumaryczna przedmiotu umowy ustalona będzie z uwzględnieniem kosztu jednostkowego i faktycznej ilości odpadów azbestowych przekazanych do unieszkodliwiania.

3/ Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych zawartych w umowie przez cały okres, na który została zawarta.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1/ Wykonawca wystawi fakturę VAT , po zrealizowaniu przez siebie całości prac objętych wnioskiem o ich wykonanie.

2/ Faktury VAT będą realizowane na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie przedłożonego przez niego rozliczenia wykonanych prac związanych z realizacją zadania, udokumentowanego fakturami VAT wraz z protokołem zrealizowania zadania podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz po przedstawieniu kwitów wagowych potwierdzających ilość odpadów, kart przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Gmina zawiadomi pisemnie Wykonawcę w ciągu 10 dni od otrzymania dokumentów o występujących w nich nieprawidłowościach i wezwie go do ich poprawienia w terminie 7 dni. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana wypłata wynikająca z faktury VAT.

3/ Strony ustalają, że kwota należności wynikająca z faktury VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przedstawienia dokumentów określonych w pkt.2

4/ Skutki prawne i faktyczne wstrzymania wypłaty środków finansowych ponosi Wykonawca.

§ 5

KARY UMOWNE

1/ Ustalona przez strony formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.

2/ W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości całego przedmiotu umowy (wartość przedmiotu zamówienia przedstawiona w ofercie) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

3/ W przypadku, gdy Wykonawca w okresie obowiązywania umowy nie spełnia wymagań i nie wywiązuje się z obowiązków określonych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649 z późn.zm) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216 poz. 1824), Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy (tj. wartość przedmiotu zamówienia przedstawiona w ofercie).

4/ W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonywania umowy, zobowiązany jest on do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.

5/ W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonywania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.(wartość przedmiotu zamówienia przedstawiona w ofercie).

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1/ Zamawiający może odstąpić od umowy już podpisanej w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm). Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części prac objętych umową.

2/ Strony nie przewidują możliwości cesji wierzytelności przez Wykonawcę na inne osoby bez zgody Zamawiającego.

3/ Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4/ W przypadku niezrealizowania zobowiązania pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

5/ Aneksy i załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

6/ W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

7/ Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze polubownej.

8/ W przypadku niemożności rozwiązania spory w drodze polubownej, strony poddadzą jego rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu.

9/ Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, stanowiących dowód jej zawarcia, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA