

UCHWAŁA Nr 255/XXXIV/2018
Rady Gminy Grudusk
z dnia 28 marca 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie lub jego jednostkom podległym oraz wskazania organu do tego uprawnionego, a także określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1875, z późn. zm.) oraz art 59 ust .2-3 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077) - Rada Gminy Grudusk uchwala co następuje :

§ 1.

1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Grudusk lub jego jednostkom podległym oraz wskazuje organ do tego uprawniony.
2. Określa się warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną.

§ 2.

Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- a) należności - rozumie się przez to wymagalną wierzytelność pieniężną przysługującą Gminie Grudusk lub jego jednostkom podległym, przypadającą od dłużnika, wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności według stanu na dzień umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, a jeżeli należność główna została zapłacona - sumę odsetek i kosztów ich dochodzenia;
- b) przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika - rozumie się przez to sytuację społeczną lub gospodarczą dłużnika, w której zapłata długu bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu;
- c) podmiocie prowadzącym działalność gospodarczą - rozumie się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjnoprawną oraz sposób finansowania.

§ 3.

1. Umarzanie , odraczanie lub rozkładanie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Grudusk lub jego jednostkom

podległym w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 i 3, § 5 i § 7 ust. 1 - na rzecz podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, rozpatruje się z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy de minimis, z zastrzeżeniem ust.5.

2. W przypadku , o którym mowa w ust.1 , udzielenie pomocy de minimis rozpatruje się przy zachowaniu warunków, o których mowa w ust.3 oraz w rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.)

3. Przy uwzględnieniu wymogów określonych w § 8 udzielenie pomocy de minimis wymaga przedłożenia przez podmiot ubiegający się o tę pomoc dokumentów wynikających z art. 37 ust.1 pkt 1 i 2, ust.2 pkt 1 i 2 ustawy z 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2018 r., poz 362.)

4. Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem stosownego zaświadczenia o pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U z 2018 poz.350).

5. W przypadku gdy ulga , która stanowi pomoc publiczną, nie może zostać udzielona jako pomoc de minimis, ulga ta może zostać udzielona jako indywidualna pomoc publiczna, przy zachowaniu warunków dopuszczalności pomocy wynikających z przepisów dotyczących pomocy publicznej.

§ 4.

1. Należność może być umorzona w całości lub części, jeżeli:

a) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności;

b) nie odzyskano jej w toku zakońzonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;

c) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika lub jego rodziny;

d) dłużnik - osoba fizyczna - zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;

e) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym dotyczącym tej należności nie uzyska kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

f) nie można ustalić osoby dłużnika, jego miejsca zamieszkania lub faktycznego pobytu bądź jego siedziby;

g) przed wszczęciem postępowania sądowego okaże się, że kierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego nie spowoduje odzyskania należności gminy Grudusk, bądź koszty dochodzenia przewyższą kwotę tej należności.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika zobowiązane są inne osoby, umorzenie należności może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych .

3. Należność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 5.

W przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należność może być również umorzona w całości lub części mimo braku okoliczności wymienionych w § 4 ust.1, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenia należności na raty nie zapewni spłaty tej należności.

§ 6.

1. Umorzenie należności głównej powoduje umorzenie należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej umorzono należność główną.
2. Umorzenie może również obejmować tylko należności uboczne w całości lub w części i może być dokonywane pod warunkiem spłaty należności głównej oraz nieumorzonej części należności ubocznej.

§ 7.

1. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności może nastąpić w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym , gdy rokuje to zapłatę należności w całości lub części.
2. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.

§ 8.

Wniosek o umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty powinien zawierać w szczególności :

- a) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek, o których mowa w § 2 lit.b;
- b) opis aktualnej sytuacji materialnej dłużnika;
- c) dokumenty potwierdzające okoliczności podane we wniosku.

§ 9.

1. Od należności , o których mowa w § 7 ust.1, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia ulgi do upływu terminu zapłaty.
2. Brak zapłaty jakiegokolwiek raty w terminie spowoduje natychmiastową wymagalność pozostałej części należności wraz z odsetkami, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust.1.

§ 10.

1. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty należności pieniężnych jest Wójt Gminy Grudusk.
2. Na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy Grudusk upoważnienia kierownicy jednostek podległych, z których działalnością związana jest dana należność, uprawnieni mogą być do :

- 1) umarzania należności , o których mowa w § 2 lit.a Uchwały - jeżeli wartość należności głównej nie przekroczy kwoty 1 tysięcy złotych;
- 2) odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty należności, o których mowa w § 2 lit.a Uchwały - jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 1 tysięcy złotych, z tym że okres udzielenia ulgi nie może być dłuższy niż 12 miesięcy;
- 3) umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty spłat należności ubocznych bez względu na ich wysokość.

§ 11.

1. Umorzenie należności z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.
2. Na wniosek dłużnika umorzenie należności w całości lub w części, odroczenie terminów płatności w całości lub w części oraz rozłożenie płatności w całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej umowy, zawartej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym.

§ 12.

Wójt Gminy Grudusk w sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy przedstawia Radzie Gminy informację o łącznej liczbie i wysokości zastosowanych ulg w trybie określonym niniejszą Uchwałą.

§ 13.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grudusk.

§ 14.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

Przewodnicząca Rady
mgr Beata Ciska