

**Zarządzenie Nr 38/2020**  
**Wójta Gminy Grudusk**  
**z dnia 24.06.2020 r.**

**w sprawie powołania Komisji ds. wyceny i likwidacji składników majątkowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję ds. wyceny i likwidacji (zwaną dalej Komisją) składników majątkowych w następującym składzie:
  1. Ryszard Czaplicki - Przewodniczący
  2. Jerzy Czarniewicz - Członek
  3. Monika Klein- Członek
2. W skład Komisji jako członkowie mogą być powoływane dodatkowo inne osoby, jeżeli będzie wymagać tego fachowe określenie stopnia zużycia składnika majątkowego.

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest kwalifikowanie składników majątkowych do likwidacji lub do sprzedaży oraz wycenienie składników majątkowych przeznaczonych do sprzedaży.
2. Ocena poszczególnych przedmiotów zgłoszonych do likwidacji w zależności od ich stanu oraz kwalifikacja do:
  1. wykorzystania na części jako materiały z odzysku,
  2. upłynnienia,
  3. likwidacji.

§ 3

Przeprowadzenie wyceny i likwidacji mienia Gminy Grudusk, o którym mowa w § 2, odbywa się na podstawie „wniosków likwidacyjnych” (załącznik nr 1) składanych przez osobę materialnie odpowiedzialną za powierzone mienie (osoba użytkująca te przedmioty) za pisemną akceptacją Wójta Gminy.

§ 4

1. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza w 2 egzemplarzach protokół, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Grudusk.
3. Zatwierdzony protokół stanowi podstawę do przeprowadzenia likwidacji lub dokonania odsprzedaży.

§ 5

Sprzedaż składników majątkowych zakwalifikowanych do odsprzedaży przeprowadza właściwy referat na podstawie protokołu o którym mowa w § 3.

§ 6

1. Likwidację składników majątkowych przeprowadza Komisja w oparciu o protokół o którym mowa w § 4.

2. Z przeprowadzonych czynności ujętych w ust. 1 Komisja sporządza w 2 egzemplarzach protokół likwidacji, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Protokół likwidacji podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Grudusk.

Zatwierdzony protokół likwidacyjny Komisja przekazuje osobie materialnie odpowiedzialnej za zlikwidowane składniki majątkowe oraz jeden egzemplarz do Referatu Finansowego, gdzie stanowi podstawę do dokonania stosownych zmian w zapisach księgowych.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Marek Piotrowicz

Załącznik nr 1 do Zarządzenia  
Nr 38/2020  
Wójta Gminy Grudusk  
z dnia 24.06.2020 r.  
w sprawie powołania  
Komisji ds. wyceny i  
likwidacji składników majątkowych

Grudusk, dnia .....

.....  
pieczęćka jednostki  
wnioskującej

**WNIOSEK  
O PRZEPROWADZENIE LIKWIDACJI**

**środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, materiałów,  
druków ścisłego zarachowania, przedmiotów małowartościowych<sup>x/</sup>**

sporządzony przez: .....

.....  
(nazwisko, imię, stanowisko osoby materialnie odpowiedzialnej za powierzone mienie)

1. Opis stanu technicznego:

.....  
.....  
.....  
.....

2. Uzasadnienie likwidacji:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis osoby sporządzającej  
wniosek

.....  
podpis Wójta Gminy

<sup>x/</sup> niepotrzebne skreślić

**Protokół nr .....**

Komisji ds. wyceny i likwidacji składników majątkowych z dnia .....

Pochodzenie składników majątkowych : .....

.....

1. Skład Komisji :

a) .....

b) .....

c) .....

2. Komisja działając na podstawie Zarządzenia Nr .....z dnia .....  
oraz po dokonaniu szczegółowych oględzin składników majątku postanawia jak niżej :

lp.	składnik majątku i nr inwentarzowy	wartość księgowa brutto (zł)	stopień zużycia (%) fizyczny	wartość użytkowa (0-5 pkt)	kwalifikacja: likwidacja lub odsprzedaż	proponowana cena sprzedaży (zł)
1	2	3	4	5	6	7

Podpisy Komisji:

a) .....

b) .....

c) .....

Podpis Wójta Gminy:

Załącznik nr 3 do Zarządzenia  
Nr 38/2020  
Wójta Gminy Grudusk  
z dnia 24.06.2020 r.  
w sprawie powołania  
Komisji ds. wyceny i  
likwidacji składników majątkowych

### **Protokół likwidacji składników majątkowych**

1. Komisja w składzie :

a) .....

b) .....

c) .....

2. W oparciu o protokół nr ..... Komisji ds. wyceny i likwidacji składników majątkowych dokonano fizycznej likwidacji n/w składników majątkowych:

lp.	składnik majątku	nr inwentarzowy	wartość księgowa brutto (zł)	sposób likwidacji	uwagi
1	2	3	4	5	6

Podpisy Komisji :

a) .....

b) .....

c) .....

Podpis Wójta Gminy: