

**Zamawiający:**

Gmina Grudusk

ul.Ciechanowska 54 06-460 Grudusk

te/fax: (23)6715012

[www.grudusk.com](http://www.grudusk.com)e-mail: [gmina@grudusk.com](mailto:gmina@grudusk.com)**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY****na realizację zadania pn.: „Usuwanie eternitu z pokryć dachowych na obiektach użyteczności publicznej i zabudowaniach indywidualnych w Gminie Grudusk – etap V”****I. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na realizację zadania: „Usuwanie eternitu z pokryć dachowych na obiektach użyteczności publicznej i zabudowaniach indywidualnych w Gminie Grudusk – etap V”. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest / płyt azbestowo - cementowych falistych i płaskich / o kodach 17 06 05 wg Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 roku w sprawie kodów odpadów zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 27 kwietnia 2010 r o odpadach (Dz.U. z 2001 r Nr 62 poz. 628/ znajdujących się na nieruchomościach mieszkańców z terenu Gminy Grudusk - demontaż płyt azbestowo – cementowych z pokryć dachowych falistych i płaskich, ich transport oraz unieszkodliwianie na składowisku odpadów niebezpiecznych w ilości: ok.2623 m<sup>2</sup> tj. ok.34,099 Mg oraz odbiór i utylizacja azbestu zmagazynowanego (składowanego na posesjach mieszkańców) w ilości 32,825 Mg, co razem daje 66,924 Mg.

Wykaz nieruchomości z adresem budynku z którego należy usunąć azbest zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy .

Wspólnik Słownik Zamówień (CPV) - 90650000-8 – usługi usuwania azbestu

Termin realizacji zamówienia – do 14 listopada 2014 r

### **III. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:**

cena brutto usługi - kryterium wagowe – 100 %

### **IV. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty:**

- 1/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
- 2/ wykaz wykonanych usług w zakresie zbiórki azbestu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik Nr 2 do zaproszenia ofertowego) oraz stosowne dokumenty zezwalające Wykonawcy na wytwarzanie, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest;
- 3/ wykaz osób (zgodny z wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do zaproszenia ofertowego), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;
- 4/ zaświadczenia potwierdzające o przeszkoleniu pracowników w zakresie pracy z wyrobami azbestowymi, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;
- 5/ wykaz sprzętu do załadunku i transportu wyrobów zawierających azbest (załącznik Nr 4 do zaproszenia ofertowego);
- 6/ opłaconą polisę, a w przypadku jej braku – inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Dokumenty w/w należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

### **V. Opis sposobu obliczania ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi, będącej przedmiotem zamówienia, powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

### **VI. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.**

### **VII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

**Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 3 października 2014 r do godz.10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Grudusk ul.Ciechanowska 54 06-460 Grudusk**, w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt.1. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

### **VIII. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Grudusk ul.Ciechanowska 54 06-460 Grudusk (sala konferencyjna) w dniu 03.10.2014 r godz.10<sup>15</sup>. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Pani Bożena Rogowicz tel. (23)6715012, tel.kom. 508699863.

## **IX. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

W terminie 14 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

Wójt  
mgr Jacek Ogłęcki

Grudusk, 18 września 2014 r

### Załączniki:

- 1/ Formularz ofertowy.
- 2/ Wykaz wykonanych usług w zakresie zbiórki azbestu
- 3/ Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- 4/ Wykaz sprzętu do załadunku i transportu wyrobów zawierających azbest
- 5/ Projekt umowy

## **FORMULARZ OFERTY**

**Usuwanie eternitu z pokryć dachowych na obiektach użyteczności publicznej i zabudowaniach indywidualnych w Gminie Grudusk – etap V**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Grudusk 06-460 Grudusk ul.Ciechanowska 54**

**2. WYKONAWCA:**

.....

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez :**

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

Cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi :

⤴ cena brutto demontażu 1 m<sup>2</sup> płyty azbestowo - cementowej z pokryć dachowych  
..... PLN w tym podatek VAT .....PLN x 2623 m<sup>2</sup> =  
..... PLN  
słownie :.....

w tym netto .....

VAT .....

⤴ cena załadunku , transportu i unieszkodliwiania 1 Mg odpadów azbestowych  
.....PLN / brutto/ w tym VAT ..... x 66,924 Mg =  
...../ brutto.  
słownie .....

z tego :

netto .....PLN

VAT .....PLN

Całkowita cena zadania wynosi .....PLN brutto

słownie .....

w tym VAT .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

## Załącznik Nr 2

### Wykaz usług wykonanych/wykonywanych przez Wykonawcę

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Grudusk 06-460 Grudusk ul.Ciechanowska 54

#### 1. WYKONAWCA:

.....

#### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Wykonałem (wykonaliśmy)/ wykonujemy następujące usługi:

L.p.	Nazwa kontraktu	Wartość w PLN	Przedmiot usługi	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							
3.							

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie wskazanych w tabeli powyżej usług.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 4**

**Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Grudusk 06-460 Grudusk ul.Ciechanowska 54

**1. WYKONAWCA:**

.....

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

l.p.	Imię i nazwisko Nazwa	Zakres wykonywanych czynności (Pełniona funkcja w zespole)	Wykształcenie / Kwalifikacje/ Uprawnienia	Doświadczenie		Informacja o podstawie do dysponowania osobami
				Nazwa inwestycji/ zakres robót	Pełniona funkcja/ okres pełnienia funkcji	
1)						
2)						
3)						

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 4**

**Wykaz sprzętu do załadunku i transportu odpadów  
niebezpiecznych**

Lp	Nazwa sprzętu	Ilość jednostek	Podpisy i pieczęcie Wykonawców	Miejscowość i data
1				
2				
3				

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

## **Umowa Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Grudusk z siedzibą w Grudusku  
ul. Ciechanowska 54, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – mgr Jacka Oglęckiego  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a firmą

**w imieniu której działają:**

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający przekazuje a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, którym jest usługa związana z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest polegająca na:

**„usuwaniu eternitu z pokryć dachowych na obiektach użyteczności publicznej i zabudowaniach indywidualnych w Gminie Grudusk – etap V”**

### **§ 1**

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

**1/** Przedmiotem zamówienia jest demontaż, transport i utylizacja płyt azbestowo-cementowych falistych i płaskich w ilości ok.....

– Zakres usługi:

**a)** Wykonawca dokona demontażu płyt azbestowo – cementowych z pokryć dachowych, według przekazanego przez urząd pisemnego wykazu nieruchomości, zamawiający przekaze przedmiotowy spis w dniu zawarcia umowy.

**b)** wykonawca skontaktuje się i umówi z właścicielem nieruchomości na dogodny termin demontażu wyrobów zawierających azbest (eternitu).

**c)** Wykonawca zabezpieczy odpady, dokona ich obmiaru i ważenia, zapewnieni załadunek odpadów, transport specjalistycznym pojazdem do miejsca unieszkodliwiania przy użyciu własnych maszyn i urządzeń z zachowaniem obowiązujących przepisów,

**d)** Wykonawca dokona obmiaru i ważenia płyt azbestowo – cementowych w obecności właściciela nieruchomości i przedstawiciela Zamawiającego po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o dniu odbioru, z przeprowadzonej czynności obmiaru i ważenia zostanie spisany protokół, który ma zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, miejsce odbioru odpadów, datę odbioru oraz ilość odebranych odpadów, podpisany przez właściciela i przedstawiciela Zamawiającego.

**e)** Wykonawca wystawi stosowne oświadczenia dla właściciela nieruchomości, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych,

**f)** Wykonawca sporządzi karty przekazania odpadów na składowisku i przekaze Zamawiającemu potwierdzenie, że zostały odebrane z terenu Gminy Grudusk,

**g)** Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowody unieszkodliwienia odpadów, tj.: karty przekazania odpadów na składowisko oraz kwity wagowe, potwierdzające wagę odebranych wyrobów zawierających azbest przez składowisko.

Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm));

**2/** Wykonawca poniesie koszty naprawy ewentualnych zniszczeń, spowodowanych na szkodę osób trzecich, których się dopuścił podczas wykonywania usługi.

## **§ 2**

### **TERMIN REALIZACJI**

Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony do dnia 14 listopada 2014 r.

## **§ 3**

### **WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

**1/** Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowo-ilościowe zgodnie z przedłożoną ofertą w wysokości:

.....za demontaż 1 m<sup>2</sup> płyty azbestowo- cementowej

..... za 1 tonę załadunku, transportu i utylizacji odpadów,

**2/** Wartość sumaryczna przedmiotu umowy ustalona będzie z uwzględnieniem kosztu jednostkowego i faktycznej ilości odpadów azbestowych przekazanych do unieszkodliwiania.

**3/** Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych zawartych w umowie przez cały okres, na który została zawarta.

## **§ 4**

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

**1/** Wykonawca wystawi fakturę VAT, po zrealizowaniu przez siebie całości prac objętych wnioskiem o ich wykonanie.

**2/** Faktury VAT będą realizowane na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie przedłożonego przez niego rozliczenia wykonanych prac związanych z realizacją zadania, udokumentowanego fakturami VAT wraz z protokołem zrealizowania zadania podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz po przedstawieniu kwitów wagowych potwierdzających ilość odpadów, kart przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Gmina zawiadomi pisemnie Wykonawcę w ciągu 10 dni od otrzymania dokumentów o występujących w nich nieprawidłowościach i wezwie go do ich poprawienia w terminie 7 dni. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana wypłata wynikająca z faktury VAT.

**3/** Strony ustalają, że kwota należności wynikająca z faktury VAT zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przedstawienia dokumentów określonych w pkt.2

**4/** Skutki prawne i faktyczne wstrzymania wypłaty środków finansowych ponosi Wykonawca.

## **§ 5**

### **KARY UMOWNE**

**1/** Ustaloną przez strony formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.

**2/** W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości całego przedmiotu umowy (wartość przedmiotu zamówienia przedstawiona w ofercie) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

**3/** W przypadku, gdy Wykonawca w okresie obowiązywania umowy nie spełnia wymagań i nie wywiązuje się z obowiązków określonych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649 z późn.zm) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216 poz. 1824), Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy (tj. wartość przedmiotu zamówienia przedstawiona w ofercie).

**4/** W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonywania umowy, zobowiązany jest on do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.

**5/** W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonywania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy. (wartość przedmiotu zamówienia przedstawiona w ofercie).

## **§ 6**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**1/** Zamawiający może odstąpić od umowy już podpisanej w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm). Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części prac objętych umową.

**2/** Strony nie przewidują możliwości cesji wierzytelności przez Wykonawcę na inne osoby bez zgody Zamawiającego.

**3/** Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**4/** W przypadku niezrealizowania zobowiązania pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

**5/** Aneksy i załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

**6/** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**7/** Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze polubownej.

**8/** W przypadku niemożności rozwiązania spory w drodze polubownej, strony poddadzą jego rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu.

**9/** Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, stanowiących dowód jej zawarcia, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**